

Solicitação de Compras 12577-25

MEMORIAL DESCRITIVO

PJ - Analista de Dados

**Objeto pretendido**

Para atender a demanda do convênio 6247 - DESENVOLVESP/NIPE/Projeto Cepil, será necessária a contratação de serviço de PJ - Analista de Dados.

Nesta fase inicial, o Escritório de Projetos irá validar a metodologia para que o CePIL preste serviços a pequenos e médios municípios que não possuem estrutura e conhecimento para executar projetos de iluminação com qualidade e eficiência energética, além de enfrentar dificuldades no acesso a financiamento. O Centro atuará na prestação de serviços e no treinamento de profissionais com foco na inteligência de dados relacionada à iluminação pública.

**Atividades:**

1. Responsável pela coleta e análise dos dados de consumo energético e desempenho dos sistemas de iluminação, o Analista de Dados desempenha um papel crucial para fornecer informações que fundamentam as decisões estratégicas do projeto.
2. Responsável por compilar dados de eficiência, identificar áreas de melhoria e colaborar na criação do banco de dados integrado do CePIL.
3. Em conjunto com o Técnico em Iluminação Pública, o Analista de Dados monitorará indicadores para otimizar o planejamento de ações futuras.
4. Elaborará, junto à gestão do CEPIIL, os relatórios técnicos a serem apresentados ao financiador do projeto.

**Qualificação (documentação) técnica exigível**

Analista de Dados;

Profissional Curso superior completo em áreas correlatas (Análise de Sistemas, Processamento de Dados, etc.);

Contratação PJ;

Conheça previamente as informações públicas do CePIL, disponibilizadas em <https://nipe.unicamp.br/cepil/>

**Etapa realizada**

O Serviço será realizado, seguindo o cronograma do projeto, conforme abaixo:

Produto		Mês					
1	Atividade	1	2	3	4	5	6
2	<b>Caderno metodológico</b> do Escritório de Projetos com as diretrizes a serem seguidas em todos os projetos.	X					
3	<b>Documento metodológico com proposta detalhada para diagnóstico de Iluminação Pública</b>	X					
4	<b>Análise de riscos com medidas de mitigação</b>	X					
5	<b>Plano de Comunicação com Stakeholders</b>	X					
6	<b>Oficina 1 – Percepção local iluminação</b>		X				
7	<b>Banco de Dados Integrado:</b> Desenvolvimento de um banco de dados para suporte à tomada de decisões sobre a iluminação pública, incluindo indicadores de desempenho e eficiência.		X	X			
8	<b>Diagnóstico de Iluminação Pública em 01 Município Piloto -</b> Relatórios de diagnóstico contendo uma análise aprofundada da situação atual da iluminação pública, desafios, oportunidades e recomendações (Relatório 1).			X	X		
9	<b>Elaboração de Avaliação Preliminar/Anteprojeto</b> Criação de uma avaliação preliminar que servirá de base para o desenvolvimento dos anteprojetos de iluminação pública no município piloto.			X	X		
10	<b>Relatório de Avaliação de Tecnologias -</b> Relatório das especificações de tecnologias de iluminação pública em cidades piloto, com recomendações para implementação (Relatório 2).				X		
11	<b>Elaboração de Projeto Básico</b> Desenvolvimento de um projeto básico para o município piloto, incluindo os parâmetros técnicos, especificações preliminares e orçamento estimado, essencial para a submissão a fontes de financiamento.					X	
12	<b>Oficina de Capacitação para Gestores Municipais -</b> Organização e realização de oficinas para capacitar gestores municipais em aspectos técnicos, regulatórios e de financiamento.				X		
13	<b>Assessoria Jurídica e Financeira -</b> Documentação jurídica e propostas financeiras elaboradas, incluindo a identificação de fontes de financiamento e negociação com financiadores					X	

<b>14</b>	<b>Projeto Detalhado para Financiamento</b> - Elaboração de projetos técnicos para o município selecionado, pronto para submissão a fontes de financiamento, incluindo diagnóstico, orçamento, e análises de sustentabilidade					<b>X</b>	<b>X</b>
<b>15</b>	<b>Modelo de Termo de Referência para a Desenvolve SP</b> Desenvolvimento de um termo de referência para futuras licitações de contratação de elaboração de projetos de iluminação pública eficiente, visando facilitar novos contratos de financiamento com a Desenvolve SP e outras agências financiadoras.						<b>X</b>
<b>16</b>	<b>Relatório Final e Avaliação de Impacto</b> - Relatório de progresso final, incluindo a avaliação dos impactos dos projetos implementados e recomendações para ajustes e otimizações futuras (Relatório 3 - Relatório Final).						<b>X</b>

**Cronograma Físico-Financeiro definido as etapas que serão remuneradas e o percentual a ser pago por cada etapa**

O serviço terá início em imediato, com urgência até 20/6/2025 e será finalizado em. O valor poderá ser pago em parcelas mensais, mediante apresentação da nota fiscal. Uma parcela inicial poderá ser paga 15 dias após a contratação.

**Critérios para realizar a medição do serviço (etapa realizada) e atestar o recebimento (qualidade satisfatória);**

Aprovação do serviço será atestado pelo executor, mediante aprovação das notas fiscais e acompanhamento in loco.

Assinatura do executor do convênio ou do responsável técnico.

**Paulo Pinheiro**  
Matrícula 301376  
pcpinhei@unicamp.br

---

Documento assinado eletronicamente por PAULO CESAR DE ALMEIDA PINHEIRO, EXECUTOR DO CONVÊNIO, em 20/01/2025, às 12:09 horas, conforme Art. 10 § 2º da MP 2.200/2001 e Art. 1º da Resolução GR 54/2017.

---



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:  
[sigad.unicamp.br/verifica](http://sigad.unicamp.br/verifica), informando o código verificador:  
**8C5511C2 EC334F0A B84C7753 5FB129B3**

