

Solicitação de Compras 12577-25

MEMORIAL DESCRITIVO

PJ - Técnico em Iluminação Pública

Objeto pretendido

Para atender a demanda do convênio 6247 - DESENVOLVESP/NIPE/Projeto Cepil, será necessária a contratação de serviço de PJ - Técnico em Iluminação Pública.

Nesta fase inicial, o Escritório de Projetos irá validar a metodologia para que o CePIL preste serviços a pequenos e médios municípios que não possuem estrutura e conhecimento para executar projetos de iluminação com qualidade e eficiência energética, além de enfrentar dificuldades no acesso a financiamento. O Centro atuará na prestação de serviços e no treinamento de profissionais com foco na inteligência de dados relacionada à iluminação pública.

Atividades:

1. Como suporte ao Analista de Dados, o Técnico em Iluminação Pública auxiliará na coleta de dados municipais relevantes, realizando levantamentos de campo para garantir a precisão das informações utilizadas no projeto.
2. Esse técnico fornecerá os dados essenciais sobre o estado atual dos sistemas de iluminação, contribuindo para a análise de desempenho e possibilitando a tomada de decisões fundamentadas para aprimorar a infraestrutura de iluminação pública.
3. Elaborará, junto à gestão do CEPIL, os relatórios técnicos a serem apresentados ao financiador do projeto.

Qualificação (documentação) técnica exigível

Técnico em Iluminação Pública;

Profissional com Curso técnico ou superior em áreas correlatas (Eletrotécnica, eletrônica, Eng. Elétrica, etc.);

Contratação PJ;

Conheça previamente as informações públicas do CePIL, disponibilizadas em <https://nipe.unicamp.br/cepil/>

Etapa realizada

O Serviço será realizado, seguindo o cronograma do projeto, conforme abaixo:

Produto		Mês					
1	Atividade	1	2	3	4	5	6
2	Caderno metodológico do Escritório de Projetos com as diretrizes a serem seguidas em todos os projetos.	X					
3	Documento metodológico com proposta detalhada para diagnóstico de Iluminação Pública	X					
4	Análise de riscos com medidas de mitigação	X					
5	Plano de Comunicação com Stakeholders	X					
6	Oficina 1 – Percepção local iluminação		X				
7	Banco de Dados Integrado: Desenvolvimento de um banco de dados para suporte à tomada de decisões sobre a iluminação pública, incluindo indicadores de desempenho e eficiência.		X	X			
8	Diagnóstico de Iluminação Pública em 01 Município Piloto - Relatórios de diagnóstico contendo uma análise aprofundada da situação atual da iluminação pública, desafios, oportunidades e recomendações (Relatório 1).			X	X		
9	Elaboração de Avaliação Preliminar/Anteprojeto Criação de uma avaliação preliminar que servirá de base para o desenvolvimento dos anteprojetos de iluminação pública no município piloto.			X	X		
10	Relatório de Avaliação de Tecnologias - Relatório das especificações de tecnologias de iluminação pública em cidades piloto, com recomendações para implementação (Relatório 2).				X		
11	Elaboração de Projeto Básico Desenvolvimento de um projeto básico para o município piloto, incluindo os parâmetros técnicos, especificações preliminares e orçamento estimado, essencial para a submissão a fontes de financiamento.					X	
12	Oficina de Capacitação para Gestores Municipais - Organização e realização de oficinas para capacitar gestores municipais em aspectos técnicos, regulatórios e de financiamento.				X		

13	Assessoria Jurídica e Financeira - Documentação jurídica e propostas financeiras elaboradas, incluindo a identificação de fontes de financiamento e negociação com financiadores					X	
14	Projeto Detalhado para Financiamento - Elaboração de projetos técnicos para o município selecionado, pronto para submissão a fontes de financiamento, incluindo diagnóstico, orçamento, e análises de sustentabilidade					X	X
15	Modelo de Termo de Referência para a Desenvolve SP Desenvolvimento de um termo de referência para futuras licitações de contratação de elaboração de projetos de iluminação pública eficiente, visando facilitar novos contratos de financiamento com a Desenvolve SP e outras agências financiadoras.						X
16	Relatório Final e Avaliação de Impacto - Relatório de progresso final, incluindo a avaliação dos impactos dos projetos implementados e recomendações para ajustes e otimizações futuras (Relatório 3 - Relatório Final).						X

Cronograma Físico-Financeiro definido as etapas que serão remuneradas e o percentual a ser pago por cada etapa

O serviço terá início em imediato, com urgência até 20/6/2025 e será finalizado em. O valor poderá ser pago em parcelas mensais, mediante apresentação da nota fiscal. Uma parcela inicial poderá ser paga 15 dias após a contratação.

Critérios para realizar a medição do serviço (etapa realizada) e atestar o recebimento (qualidade satisfatória);

Aprovação do serviço será atestado pelo executor, mediante aprovação das notas fiscais e acompanhamento in loco.

Assinatura do executor do convênio ou do responsável técnico.

Paulo Pinheiro
Matrícula 301376
pcpinhei@unicamp.br

Documento assinado eletronicamente por PAULO CESAR DE ALMEIDA PINHEIRO, EXECUTOR DO CONVÊNIO, em 20/01/2025, às 12:09 horas, conforme Art. 10 § 2º da MP 2.200/2001 e Art. 1º da Resolução GR 54/2017.



**A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
sigad.unicamp.br/verifica, informando o código verificador:
66E761B5 33764C51 9A36EBF7 323AF2B7**

